

 Gobernación de Cundinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	Código: E – COMC – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 06
		Fecha de Aprobación: 05/09/25

OBJETIVO DE LA REUNION:
FECHA:
ACTA No.

Revisión Plan de Trabajo para continuar con el seguimiento y cumplimiento en el marco del Programa “Concejales y Ediles a la Vanguardia” de la Dirección de Asuntos Municipales de la Secretaría de Gobierno y Seguridad Ciudadana.	10-02-2026	001
---	------------	-----

LUGAR:
HORA INICIO
HORA FINALIZACIÓN

Sala de Alcaldes, Secretaría de Gobierno y Seguridad Ciudadana de la Gobernación de Cundinamarca	02:00pm	05:00pm
--	---------	---------

ORDEN DEL DÍA

1. Apertura de la reunión.
2. Distribución de los equipos de trabajo.
3. Presentación general de la aplicación Concejapp

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

 Gobernación de Cundinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	Código: E – COMC – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 06
		Fecha de Aprobación: 05/09/25

1. Apertura de la reunión:

El Dr. Jair Jiménez realizó la apertura a la reunión, indicando la importancia del cumplimiento del Programa “Concejales y Ediles a la Vanguardia”, agradecimiento al equipo de trabajo por el apoyo, y se informa a grandes rasgos lo que se espera en este año del Programa.

2. Distribución de los equipos de trabajo:

Se informa los coordinadores de cada actividad o meta, así:

Dra. Rosa Hasleidy Suarez, coordinadora de Asistencias Técnicas con el apoyo de Lina María Medina.

Dra. Liliana Garzón, coordinadora de la meta 329

Dr. Hernando, coordinador de la meta 197

Dr. Jair Jimenez, coordinador de la meta 328

La meta del número de asistencias técnicas, son:

Meta 197: para el año 2026 deben cumplir 2000 asistencias técnicas y jurídicas

Meta 329: para el año 2026 deben cumplir 150 asistencias técnicas

Meta 328: para el año 2026 deben cumplir 140 asistencias técnicas

Se debe tener en cuenta, que deben asignar de las metas 197 y 329 personas responsables para el cargue de las asistencias técnicas en el drive. Para el caso de la meta 328, cada profesional debe subir las asistencias técnicas al drive. Para el 2026 van a cambiar los códigos, a finales de febrero se estará informando.

El reporte de las asistencias es trimestral, se va a realizar la consulta se es viable que sea mensual.

3. CONCEJAPP:

Se solicita que los ingenieros realicen una presentación técnica de la aplicación al equipo de trabajo. Se informa que la ESAP nos va a acompañar este año en todo el tema de la caracterización, asesoría en la aplicación y todo lo relacionado con el Programa.

Se solicita trabajar más en conjunto para avanzar efectivamente con el Plan de Trabajo.

Se debe crear usuarios a todos los profesionales del equipo para poder continuar con las pruebas e ingreso de información.

Se informa que la aplicación ya esta terminada, es funcional, se están realizando afinamientos pequeños, mas de forma que de fondo. Igualmente, se está haciendo las revisiones de los bancos de pruebas.

El Chatbot es el servicio más fuerte de la aplicación, asistencia virtual.

 Gobernación de Cundinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	Código: E – COMC – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 06
		Fecha de Aprobación: 05/09/25

La tarea que continúa es abordar el entrenamiento en temas que un concejal preguntaría al asistente virtual. Como segunda fase, se va a elegir un grupo de concejales para un segundo banco de pruebas, realicen pruebas y nos entreguen un feedback.

Como sugerencia al equipo de trabajo, se solicita revisar que más se puede incluir en la aplicación para que sea más atractiva, como por ejemplo incluir un juego interactivo para que los nuevos concejales tengan mayor conocimiento.

Se propone hacer un banco de preguntas, resolverlas y ver si son correctas o no en una mesa de trabajo. Este banco de preguntas podría servir para el juego propuesto.

Se propone solicitar a Hacienda y Tesorería, el apoyo de una persona en la revisión del banco de datos.

Se sugiere que desde hoy hasta el día de la próxima reunión del 18 de febrero/2026, cada uno realicen preguntas a la aplicación y sus respuestas como prueba, mínimo 50 preguntas.

CONCLUSIONES

Se agradece el acompañamiento al programa y el compromiso para avanzar en el Plan de Trabajo, seguimiento de la actividad con el Chatbot en el marco del Programa “Concejales y Ediles a la Vanguardia”.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Interactuar con el Chatbot de un mínimo de 50 preguntas, realizadas por cada integrante de la meta.	16-02-2026	Equipo de Trabajo
Presentación técnica de la aplicación por parte de los Ingenieros	17-02-2026	Dra. Alejandra Castañeda e Ingenieros
Reunión de seguimiento a las 2:00pm, en la sala de juntas de la Secretaría de Gobierno	17-02-2026	Equipo de trabajo

ASISTENTES: (se anexa listado de asistencia)

 Gobernación de Cundinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA		Código: E – COMC – FR - 004	
	ACTA DE REUNIÓN		Versión 06	
			Fecha	de Aprobación:
			05/09/25	

Imágenes de la reunión:



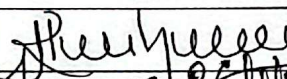
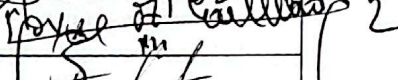
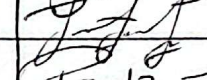
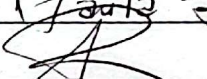
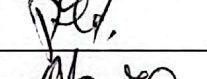
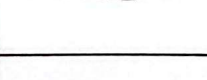
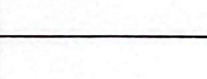
 Gobernación de Cundinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	Código: E – COMC – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 06
		Fecha de Aprobación: 05/09/25



 Gobernación de Cundinamarca	CULTURA ORGANIZACIONAL Y MEJORA CONTINUA	Código: E - COMC - FR - 004
		Versión 06
	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Aprobación: 05/09/25

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE

ASISTENTES:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
Rosa Hasleidy Suárez	Contratista	Gobierno.	
Jorge Alberto Castellar R	Contratista	Sec/gob.	
José Andrés Jiménez V.	Contratista	Gobierno	
Paula Yineith Suárez R	Contratista	GOBIERNO	
Ruth Amanda Valenzuela	Contratista	Gobierno	
Alejandro Castorena TC	Contratista	Gobierno	
Heriberto Pineda J	Pro Fomento	Gobierno	
Olga Yaneith Infante	Profesional	Gobierno	
Liliana Garza	ASESORA	GOB.	
JOSE ANTONIO RUBIO	CONTRATISTA	SEC GOB	
EDILDO ANTONIO FERRERA P.	Tecnico	S. GOBIERNO	
DAIRO BETRAN G.	Contratista	S. Gobierno	
Luz Angela Sánchez L	Contratista	S. Gobierno	
Lina María Medina R	Contratista	S. Gobierno	
Jesús Alberto Rueda G	Contratista	S Gobierno	